

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

## **HOLDno-2023-646**

### **Pohjoisen palvelualueen koulujen lukuvuosisuunnitelmat 2023 - 2024**

Perusopetusasetuksen mukaisesti koulun lukuvuosisuunnitelmien tulee sisältää määräykset opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Pohjoisen palvelualueen koulujen lähiesimiehet ovat laatineet yksiköissään koulukohtaiset lukuvuosisuunnitelmat 2023-2024, jotka on käyty läpi pohjoisen palvelualueen rehtorin kanssa kesäkuussa 2023 ja täydennetty elokuussa 2023 kouluittain opettajakunnan kanssa. Hollolan kunnan hallintosäännön mukaan hyvinvointijohtaja hyväksyy vuosittaiset koulujen lukuvuosisuunnitelmat.

Lukuvuonna 2023-2024 lukuvuosisuunnitelma laaditaan vuosisuunnitelmana Wilmaan, jossa se hyväksymisen jälkeen julkaistaan.

Pohjoisen palvelualueen rehtori Anssi Vidman esittää, että Hämeenkosken, Tiilikankaan, Pyhäniemen, Heinsuon ja Vesikansan koulujen Kalliola ja Paimela lukuvuosisuunnitelmat 2023-2024 hyväksytään.

#### **Päätöksen peruste**

Hollolan kunnan hallintosääntö

#### **Päätös**

Päätän, että Hämeenkosken, Tiilikankaan, Pyhäniemen, Heinsuon, Kalliolan ja Paimelan koulujen lukuvuosisuunnitelmat 2023-2024 hyväksytään.

#### **Tiedoksi**

Asianosainen: Hämeenkosken, Tiilikankaan, Pyhäniemen, Heinsuon, Kalliolan ja Paimelan koulujen rehtorit / apulaisrehtorit

#### **Allekirjoitus**

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Kim Strömmer

#### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on viety nähtäväksi [www.hollola.fi](http://www.hollola.fi) 11.10.2023.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

## Oikaisuvaatimus

§ 18

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Riita-asia käsitellään käräjäoikeudessa.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Hollolan kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hollolan kunta.

Hollolan kunta / Kirjaamo  
Postiosoite: PL 66, 15871 Hollola  
Käyntiosoite: Tiilijärventie 7 F, 15870 Hollola  
Sähköposti: kirjaamo(at)hollola.fi  
Puhelinnumero: 044 780 1427

Kirjaamon aukioloajat: maanantai-perjantai klo 9.00-15.00

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Hollolan asianhallintajärjestelmässä

---

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hollolan kunnan kirjaamosta.